Приложение 1

**Программа наставничества**

педагога дополнительного образования Василюковой Зинаиды Петровны

МБОУДО «ДДЮТ»

Период наставничества с 01.07.2024 ПО 31.12.2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Содержание деятельности\*** | **Сроки****выполнения** | **Отметка о выполнении** |
|  | ***Теоретическая подготовка:***- изучение профессионального стандарта педагога, нормативно- правовых актов учреждения | 01.07.2024-07.07.2024 | Выполнено |
| - техника безопасности на занятиях | 08.07.2024-14.07.2024 | Выполнено |
| - возрастные особенности обучающихся | 15.07.2024-21.07.2024 | Выполнено |
| - структура занятий, формы, методы,Приёмы образовательного процесса | 22.07.2024-4.08.2024 | Выполнено |
| - ведение педагогической документации | 5.08.2024-11.08.2024 | Выполнено |
| - принципы работы с родителями | 12.08.2024-25.08.2024 | Выполнено |
|  | ***Практическая подготовка:***- организация и проведения родительских собраний | 26.08.2024-1.09.2024 | Выполнено |
| - оформление журнала | 2.09.2024-31.12.2024 | Выполнено |
| - организация и проведение занятий разного типа | 2.09.2024-31.12.2024 | Выполнено |
| — разработка календарно-тематическогоплана по программе, и плана учебной деятельности в рамках программы«Лето» | 16.12.2024-29.12-2024 | Выполнено |
| - разработка конспектов занятий | 2.09.2024-31.12.2024 | Выполнено |
| - разработка технологических карт занятий | 2.09.2024-31.12.2024 | Выполнено |
| — публикация статей на сайте ОУ | 2.09.2024-31.12.2024 | Выполнено |
| - участие обучающихся в конкурсах исоциально-массовых проектах | 2.09.2024-31.12.2024 | Выполнено |

Приложение 2

**Индивидуальная карта роста Наставляемого**

ФИО молодого специалиста: Морозова Мария Александровна

Должность: Педагог дополнительного образования

Отчет о работе на период с « 01» 07 2024года по «31»12 2024года

ФИО наставника: Василюкова Зинаида Петровна

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел | **Направление работы** | **Перечень мероприятий** | **Сроки проведения** | **Оценка деятельности\*** |
| 1. Работа с обучающимися | 1. Организация участия обучающихся в конкурсных мероприятиях | Соревнования и чемпионаты по юношескому автомногоборью | 2.09.2024-31.12.2024 | 2 |
| 2 Участие обучающихся в социально —массовых и творческих мероприятиях | Соревнования и чемпионаты по юношескому автомногоборью | 2.09.2024-31.12.2024 | 2 |
| 3 Проведение занятий, открытых дляродителей, наставника, методистов | Открытое занятие для наставника по теме Дорожные знаки,Открытое занятие для методистов по теме Сигналы светофора и регулировщика | 2.09.2024-31.12.2024 | 2 |
| 2. Работа с родителями | 1 .Организация и проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций | Родительское собрание на тему формирования групп на учебный год | 27.08.2024 | 2 |
| 3. Работа по самообразованию | 1. Посещение мероприятий по проекту«Современный педагог» |  | 2.09.2024-31.12.2024 | 2 |
| 2. Ознакомление с нормативнымидокументами, регламентирующими работу | изучение профессионального стандарта педагога, нормативно- правовых актов учреждения | 01.07.2024-31.12.2024 | 2 |
| 3 Участие в мероприятиях по повышению профессиональных компетенций: |
| * Обучающие мероприятия
 |  | 2.09.2024-31.12.2024 | 2 |
| * Конкурсные мероприятия
 |  | 2.09.2024-31.12.2024 | 2 |
| * Трансляция опыта
 |  | 2.09.2024-31.12.2024 | 2 |
| 4. Методическая работа | 1 Качество ведения педагогической документации |
| * Журнал
 |  | 2.09.2024-31.12.2024 | 2 |
| * План индивидуальной работы

педагогического работника |  | 2.09.2024-31.12.2024 | 2 |
| 2. Качество разработки и составления методической продукции: |
| * Технологическая карта или

конспект занятия | Сигналы светофора и регулировщика  | 2.09.2024-31.12.2024 | 2 |
| * Проект
 | Юный пешеход | 2.09.2024-31.12.2024 | 2 |
| * Статья
 | Юный пешеход | 2.09.2024-31.12.2024 | 2 |
| 5. Выводы наставника\*\*: программу наставничества выполнила и усвоила полностью.  |
| 6. Рекомендации наставника\*\*\*: участие в конкурсах профессионального мастерства  |
| 7. Краткий отзыв наставляемого о работе с наставником: к должностным обязанностям относилась на должном уровне. Опозданий не допускала. Порученные задания исполняла аккуратно и в срок. С гражданами и сотрудниками вежлива и корректна. |
| 8. Решение методического совета: |

\* Оценка деятельности от 0 до 2. Практика считается успешно пройденной при наличии 20 баллов и более. (0 — работа отсутствует; l - выполнено не в полном объеме; 2 - выполнено в полном объеме)

\*\* Выводы наставника оценивают качество выполнения индивидуального плана обучения и готовность к самостоятельному исполнению наставляемого функциональных обязанностей

\*\*\* Рекомендации наставника: вопросы, которые необходимо дополнительно изучить обучаемому в целях совершенствования; что, по мнению наставника, можно поручить молодому педагогу.