

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУДО «ДДЮТ» г.о. Тольятти

 Т.И. Леснякова

«05» сентября 2018 г.

Приказ № 166-01-06

Принято на заседании

Педагогического Совета МБОУДО «ДДЮТ»

Протокол № 2 от «04» сентября 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

I. Общее положение

Настоящее положение о методическом совете муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворца детского и юношеского творчества» городского округа Тольятти разработано на основании законов и нормативно – правовых актов общегосударственного, отраслевого, регионального, устава МБОУДО «ДДЮТ» и регламентирует деятельность методического совета.

Методический совет является постоянно действующим органом учреждения, созданным с целью организации методической работы направленной на совершенствование образовательного процесса, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников в Учреждении

Состав методического совета создается ежегодно на педагогическом совете и утверждается приказом директора учреждения.

II. Цель и задачи деятельности методического совета

Цель:

Повышение качества и доступности дополнительного образования, через создание условий для роста и совершенствования профессионального мастерства педагогических работников.

Задачи:

- Реализация государственной политики в системе дополнительного образования и определение приоритетных направлений развития учебно – методической работы педагогических работников;
- Совершенствование содержания, методов и форм образовательного процесса;
- Стимулирование творческих инициатив и распространения передового опыта;
- Анализ и поддержка инновационной деятельности, современных образовательных технологий;
- Проведение внутренней экспертизы учебно – методических и организационно – педагогических условий, подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию программ, положений и другой учебно – методической продукции;
- Оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов

III. Организация деятельности методического совета

Содержание деятельности методического совета определяется в соответствии с целью и задачами развития учреждения.

В своей деятельности методический совет подчинен педагогическому совету.

Деятельность методического совета возглавляет заместитель директора по учебно – воспитательной работе, который контролирует сроки исполнения работы, представляет совет во взаимодействии с администрацией, в органах образования и других учреждениях.

В состав методического совета входят: заместитель директора по УВР, заведующие отделами, методисты, педагогические работники, имеющие высокий уровень квалификации.

Заседание методического совета проходят по мере необходимости.

Методический совет избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство методического совета.

Решения методического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов.

Решения и рекомендации методического совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

Методический совет может проводить заседания в расширенном составе.

При необходимости методический совет создает временные творческо – инициативные группы по различным направлениям методической работы, координирует и контролирует их деятельность.

Протоколы заседаний методического совета хранятся в МБОУДО «ДДЮТ», нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

IV. Обязанности методического совета

Планировать свою деятельность исходя из приоритетных направлений деятельности МБОУДО «ДДЮТ».

Представлять исчерпывающую информацию о своей деятельности по запросам администрации МБОУДО «ДДЮТ».

По мере необходимости готовить информационные, аналитические или методические справки и заключения, а так же принимать решения по заслушанным вопросам.

Вести делопроизводство деятельности методического совета.

Оказывать методическую помощь молодым специалистам.

V. Права методического совета

Давать рекомендации по совершенствованию организации образовательного процесса в учреждении, организовывать рабочие и творческие группы для реализации задач учреждения.

Пользоваться в установленном в учреждении порядке информационными фондами, базами данных, методическими и другими материалами.

Проводить экспертизу образовательных программ и других информационно – методических материалов на уровне учреждения.

Предлагать администрации кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.

Контролировать выполнение решений методического совета.